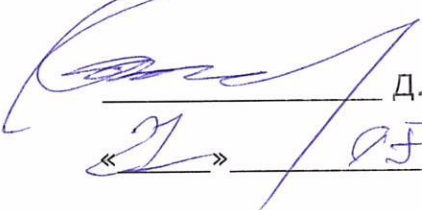


УТВЕРЖДАЮ

Главный инженер –  
 начальник технического управления  
 ООО «ММК-УГОЛЬ»

  
 Д.А. Герасименко  
 «2» / 05 2020 г.

**Техническое задание  
 на выполнение работ по текущему ремонту породных бункеров  
 участка «Обогащения» ЦОФ ООО «ММК-УГОЛЬ»**

1	Структурное подразделение	Центральная обогатительная фабрика ООО «ММК-УГОЛЬ»			
2	Основание для проведения работ	Годовая программа текущих и капитальных ремонтов			
3	Заказчик	ЦОФ ООО «ММК-УГОЛЬ», юридический адрес: Кемеровская область, г. Белово, ул. 1-Телеут, 27			
4	Район	Кемеровская область, г. Белово, ул. 1-Телеут, 27			
5	Предлагаемый к выполнению перечень работ	№ п/п	Наименование работ, услуг	Ед. Изм.	Объем, работ, услуг
		1	Демонтаж верхней части бункеров	тн	3,28
		2	Изготовление и монтаж стенок бункера Лист 10мм	тн	4,68
		3	Антикоррозийная обработка Грунтовка ГФ-21		
		4	Выдача металлолома на склад		
6	Бюджет	Текущая деятельность 2020г (Ст. Выполнение работ по текущему и капитальному ремонту зданий и сооружений)			
7	Гарантийные обязательства	Не менее 12 месяцев			
8	Поставка материалов	Подрядчика			
9	Режим исполнения работ	В условиях центральной обогатительной фабрики I смена с 8:00 до 20:00			
10	Поставщик	Определяется тендером			
11	Срок выполнения работ	В течении 30 дней с момента подписания договора (соглашения), при условии передачи оборудования в ремонт (при производственной необходимости возможно изменение сроков вывода из эксплуатации)			

12	Перечень нормативно - технической документации (разрешительной документации), необходимый для допуска подрядной организации к выполнению работ и оказанию услуг, в т. ч. разрешающий их выполнение на опасных производственных объектах:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Свидетельство о государственной регистрации юридического лица;</li> <li>2.Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;</li> <li>3.Копия устава;</li> <li>4.Выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРНИП (для индивидуальных предпринимателей на текущую дату);</li> <li>5.Копии разрешительных документов (лицензии, свидетельства СРО, иные документы);</li> <li>6.Копия паспорта лица, уполномоченного подписывать договор (1-ю страницу с образцом подписи);</li> <li>7.Документы подтверждающие полномочия подписывать договор от имени контрагента.</li> </ol>
13	Перечень необходимых условий, предъявляемых к подрядным организациям при выполнении работ и оказании услуг	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Предоставление сметной документации, в соответствии с информационным письмом ООО «ММК-УГОЛЬ» за №ГКС-35/0089-УГ от 20.03.2020г.</li> <li>2.Подрядчик должен обладать организационно-штатной структурой, необходимой для выполнения работ, с соответствующим уровнем квалификации и ее документальным подтверждением.</li> <li>3.Привлечение субподрядных организаций допускается только при условии письменного согласования Заказчиком.</li> <li>4.Подрядчик должен иметь необходимый инструмент и оборудование (технику) для производства работ.</li> <li>5.Подрядчик должен иметь опыт по ремонту и монтажу обогатительного оборудования.</li> <li>6.Подрядчик должен разработать и согласовать с Заказчиком проект производства работ и сметную документацию.</li> </ol>
14	Перечень специфических особенностей при выполнении работ и оказании услуг	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Готовность к ведению работ при условии выполнения требований Федерального закона «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (ФЗ-116 от 21.07.1977г.).</li> <li>2.Соблюдение при проведении работ федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «правил безопасности при обогащении и брикетировании углей».</li> <li>3.Соблюдение при проведении работ «Правил безопасности при работе с инструментом и приспособлениями».</li> <li>4.Соблюдение при проведении работ Соглашения об обеспечении безопасности производства ООО «ММК-УГОЛЬ».</li> <li>5.Соблюдение при проведении работ «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения».</li> </ol>

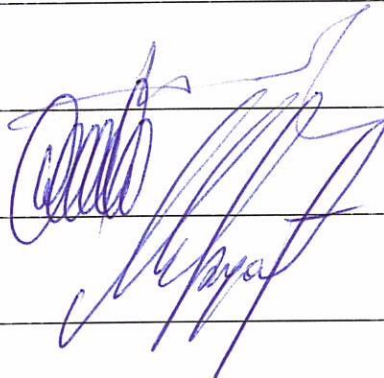
		6. Соблюдение при проведении работ «Правил противопожарного режима в Российской Федерации». 7. После окончания работ Подрядчик должен предоставить исполнительную документацию в соответствии с требованиями РД-11-02-2006. 8. Приемку выполненных работ производить комиссионно, с привлечением специалистов ООО «ММК-УГОЛЬ» и подписанием актов выполненных работ.
15	Контактное лицо в структурном подразделении	Механик ЦОФ Живцов Дмитрий Анатольевич, тел. 2-97-94 e-mail: zhivcov.da@mmk-coal.ru

Начальник центральной  
обогащательной фабрики  
ООО «ММК-УГОЛЬ» \_\_\_\_\_



А.П. Шульга

Главный механик  
ООО «ММК-УГОЛЬ» \_\_\_\_\_



В.Г. Дундуков

Механик  
ЦОФ ООО «ММК-УГОЛЬ» \_\_\_\_\_

Д.А. Живцов

Главный инженер  
ЦОФ ООО «ММК-УГОЛЬ» \_\_\_\_\_

М.П. Прусс